



Vnitřní řád školní družiny

Provoz školní družiny je od 6:00 do 16:30 hodin

Telefon do školní družiny – 380 711 828

Mobilní telefon – 722 960 096

Platnost dokumentu od 1. 9. 2024

1 Práva a povinnosti dětí

1.1 Děti mají právo:

- Zúčastňovat se všech akcí pořádaných ŠD.
- Rozvíjet svou osobnost v rámci činnosti ŠD.
- Podílet se na činnostech a chodu ŠD.
- Vyjádřit se k činnosti ŠD.

Děti se speciálně vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní mají právo na vytvoření podmínek pro integraci s podpůrnými opatřeními a s respektováním doporučení odborných pracovišť.

1.2 Děti mají povinnost řádně docházet do družiny. Ze ŠD odchází pouze s vědomím a podle pokynů vychovatelky. Zanechají po sobě pořádek, zkontrolují si své věci, v šatně se zdržují nezbytně dlouhou dobu a odchází z budovy ŠD.

1.3 Děti se chovají ohleduplně ke všem dalším dětem, neužívají vulgárních slov a dodržují bezpečnostní pravidla, se kterými jsou předem seznámeni. Činnosti ohrožující zdraví dětí, ponižování, psychické a tělesné ubližování je zakázáno.

1.4 Předměty nesouvisející s činností dětí do družiny nenosí. Školní družina za jejich ztrátu či poškození nenese zodpovědnost.

1.5 Děti neničí zařízení a hračky, po použití vše vrátí na určené místo. Závady a každé poškození hlásí okamžitě.

- 1.6 Děti dodržují základní hygienické návyky, nosí vhodné oblečení a obuv do družiny i na činnosti venku. Doporučeno je podepsané náhradní oblečení, které si mohou odložit v šatním prostoru družiny.
- 1.7 Při činnostech vyžadujících zvýšenou opatrnost (práce s jehlou, nůžkami aj.) dodržují děti pokyny vychovatelky, dbají na bezpečnost a každé poranění (úraz) hlásí ihned vychovatelce.
- 1.8 Při vycházkách po komunikacích děti dodržují dopravní předpisy pro chodce, pohybují se v útvaru a před vlastním přecházením vozovky zastaví, vychovatelka první vstoupí na vozovku s dopravním terčíkem a poslední ji opouští.
- 1.9 Ve školní družině se řídí děti Vnitřním řádem školní družiny, Školním řádem, družinovými pravidly soužití a pokyny vychovatelky. Při jejich soustavném porušování může vychovatel navrhnout podmíněčné či nepodmíněčné vyloučení ze školní družiny.

2 2. Práva a povinnosti zákonných zástupců

2.1 Zákonní zástupci mají právo:

- na informace o činnosti školní družiny
- na určení doby pobytu účastníka ŠD doplněním údajů na zápisním lístku
- na seznámení s vnitřním řádem školní družiny
- mají právo být informováni o chování dítěte v družině a o akcích

2.2 Zákonní zástupci jsou povinni:

- řádně, pravdivě a úplně vyplnit přihlášku a včas nahlásit případné změny, správně vyplněná přihláška je podmínkou pro přijetí dítěte do ŠD.
- dokládat důvody nepřítomnosti dítěte v družině (osobně, ručně psaná a podepsaná omluvenka – možno též stáhnout na webu nebo elektronicky – emailem).
- informovat vychovatelku o změně zdravotního stavu dítěte, změně kontaktů, respektovat ustanovení vnitřního řádu školní družiny.

- při žádosti o uvolnění dítěte, který sám odchází, v jiném čase, než je uvedený na přihlášce, musí dítě předat písemnou žádost vyplněnou a podepsanou rodiči (žádost ke stažení na webu). Další možností je napsat včas přes email změnu odchodu dítěte z družiny.
- mít dostatek finančních prostředků na účtu dítěte, aby mohlo dojít k uhrazení úplaty za zájmové vzdělávání v družině.
- zjednat opravu či úhradu úmyslně poškozeného majetku ŠD.

3 Pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými a nepedagogickými pracovníky školy.

- 3.1 Dítě se chová slušně ke všem pedagogickým a nepedagogickým zaměstnancům školy, respektuje jejich příkazy a upozornění, je veden k tomu, aby při setkání slušně pozdravil.
- 3.2 Vychovatelka spolupracuje s třídními učiteli, vedením školy i ostatními pracovníky školy a vede děti ke slušnému vystupování vůči všem zaměstnancům školy.

4 Provoz a vnitřní režim

Zákonní zástupci jsou seznámeni s vnitřním řádem školní družiny při přihlašování dítěte k docházce do družiny.

- 4.1 O přijímání dětí do ŠD rozhoduje ředitel(ka) školy. Na přijetí dítěte do ŠD není zákonný nárok. Rodiče dítěte, který se hlásí do ŠD, vyplní **zápisový lístek**. Změnu bydliště, odhlášku ze ŠD a změnu odchodu ze ŠD oznámí písemně vychovateli. Žádosti o přijetí jsou posuzovány z hlediska kritérií pro přijetí. Děti jsou přijímány do vyčerpání kapacity ŠD (170 žáků) a ŠK (40 žáků). Kritéria pro přijetí do ŠD:

4.1.1 Do ŠD může být přijat pouze žák Základní školy Český Krumlov, Za Nádražím 222.

4.1.2 Do ŠD se přijímají žáci 1., 2. a 3. tříd.

- 4.2 Docházka do ŠD je pro přihlášené povinná. Každou nepřítomnost, která není zdůvodněna nepřítomností ve vyučování, nutno vychovatelce omluvit.
- 4.3 Do školní družiny odcházejí děti ihned po vyučování. Škola nenese odpovědnost za problémy, které vzniknou, pokud se dítě svévolně do družiny nedostaví. **Pokud si rodič vyzvedne dítě po vyučování, je povinen oznámit to vychovatelce. V případě vyzvedávání dětí ze školního hřiště je nutný osobní kontakt s vychovatelkou.** Po uvolnění dítěte z areálu školy či z vycházky přebírá rodič za dítě právní zodpovědnost.
- 4.4 Uvolnit dítě ze ŠD lze prostřednictvím písemné žádosti nebo emailem.
- 4.5 Provoz družiny:
- 4.5.1 Ranní družina je otevřena od 6:00 - 8:00 hod. Po skončení ranní docházky vychovatelka odvádí děti do šaten ve škole.
- 4.5.2 Odpolední docházka do školní družiny začíná dle rozvrhu a končí v 16:30 hod.
- 4.5.3 Aby nedocházelo k narušování řízené činnosti dětí 1. a 2. tříd, jsou stanoveny hromadné samostatné odchody takto: 12:00, 13:30, 14:00, 14:30., 15:00, 15:30, 16:00, 16:30.
- 4.5.4 U dětí 3. tříd jsou stanoveny hromadné samostatné odchody takto: 13.00, 13:30, 14:00, 14:30., 15:00, 15:30, 16:00, 16:30.
- 4.5.5 Děti 1. a 2. tříd, které navštěvují školní družinu, si vychovatelky přebírají od vyučujících po skončení vyučování. Děti 3. tříd přecházejí do školní jídelny pod dohledem vyučujícího; ze ŠJ do ŠD přechází samy.
- 4.5.6 Pokud děti (1. a 2. třída) navštěvují zájmové kroužky ve škole, vyzvedává si je vyučující ve školní družině a zároveň je po ukončení kroužku odvádí zpět do školní družiny. Děti (3. třída) odchází na kroužky samy a samy se vrací do ŠD. Děti navštěvující kroužky musí mít v zápisním lístku uvedeno, zda po jeho ukončení odchází samostatně domů, či se vrací do školní družiny.

- 4.5.7 Docházka dětí se eviduje a každou nepřítomnost je třeba písemně nebo emailem oznámit vychovatelce.
- 4.5.8 Vychovatelka se při pouštění dětí řídí vyjádřením rodičů na zápisním lístku. Rodiče stanoví hodinu, popř. i osobu, která bude dítě vyzvedávat, nebo kdy bude dítě odcházet samo. Přejí-li si rodiče změnu tohoto ustanovení, dají o tom vychovatelce písemnou zprávu.
- 4.6 **Rodiče jsou povinni vyzvednout dítě ze ŠD do 16.30 hodin.** Pokud tak ze závažných důvodů nemohou učinit, je **nutné zavolat do 16.25 a dohodnout se s vychovatelkami na dalších opatřeních.** Pokud toto pravidlo bude porušováno, může škola rozhodnout o podmíněčném vyloučení nebo vyloučení dítěte ze školní družiny. Děti ze ŠD vyzvedávají rodiče zvonkem u vchodu do ŠD. Rodiče čekají na své děti před vstupem do šaten školní družiny, nevstupují dovnitř.
- 4.7 Dítě je povinno řídit se pokyny vychovatelky.
- 4.8 Opouštět místnosti bez svolení vychovatelky není dovoleno. Na kroužky odcházejí děti samostatně bez dozorů s výjimkou 1. tříd a 2. tříd.
- 4.9 Jestliže dítě svým nevhodným chováním narušuje kázeň a činnost ŠD, lze dítě ze ŠD vyloučit.
- 4.10 Své svršky a aktovky odkládají děti na určená místa, oblečení na ven mají v sáčkích ve ŠD. Rukavice, šály a čepice si děti ukládají do aktovek. Věci, které je možno zaměnit, **mají řádně označeny (především obuv a bundy).** Případnou ztrátu, či záměnu hlásí děti nebo rodiče ihned vychovatelce.
- 4.11 Za hry, knihy, hračky a jiné pomůcky odpovídají děti, kterým byly přiděleny. V případě svévolného poškození těchto věcí uhradí škodu.
- 4.12 Při obědě dbají děti všech pravidel společenského chování a stolování. Jídla si vezmou jen tolik, kolik sní. Dětem, které zůstávají ve ŠD po 14.30 hod, doporučujeme nosit svačinu a pití.

4.13 **Úplata ve školní družině je 2000,- za pololetí.** Příspěvek se pololetně (na konci září a února) automaticky strhává z ePokladny. Rodiče jsou povinni mít na školním účtu dostatečnou finanční rezervu. V opačném případě může být dítě ze ŠD vyloučeno.

Od 1. 1. 2024 dochází k rozšíření možného osvobození od úplaty nebo snížení úplaty za školní družinu nebo školní klub o rodiny pobírající přídavek na dítě. O osvobození bude možné žádat od začátku školního roku 2024/25, tzn. od 1. 9. 2024, pokud zákonný zástupce prokáže řediteli školského zařízení, že pobírá přídavky na dítě. Tuto skutečnost prokáže zákonný zástupce „Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě“.

4.14 Je zakázáno pořizování jakýchkoliv záznamů na mobilní telefon a chytré hodinky. Po domluvě s paní vychovatelkou si žáci mohou zavolat s rodiči.
Za ztrátu či poškození telefonu a hodinek nenese ŠD odpovědnost.

5 Podmínky zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví

5.1 Vychovatelka ručí za bezpečnost svěřených dětí od chvíle, kdy se dostaví do školní družiny (za děti prvního ročníku od okamžiku převzetí od vyučujícího) do předání osobě pověřené k vyzvednutí dítěte či do jeho samostatného odchodu ze zařízení.

5.2 Vychovatelka dítě uvolňuje na mimoškolní aktivity (kroužky, ZUŠ aj.) po předchozí písemné žádosti zákonných zástupců. Za bezpečnost při cestě do kroužků a zpět vychovatelka nenese zodpovědnost.

5.3 Za děti, které byly ve škole, ale do družiny se nedostavily, vychovatelka nezodpovídá.

5.4 Denně je vedena docházka s přehledem přítomných dětí. Mimořádný odchod (na základě písemné žádosti, která obsahuje datum, hodinu, zda jde dítě samo nebo v doprovodu a podpis) je také zapsán s hodinou odchodu. Žádosti jsou zakládány.

- 5.5 Při činnosti mimo areál školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu dětí připadnout více než 25 dětí.
- 5.6 Děti jsou seznámeni s bezpečnostními předpisy na začátku školního roku a v průběhu roku před každými akcemi mimo areál školy.
- 5.7 Děti jsou seznámeni s postupem při úrazu nebo v případě požáru. Každý úraz je řádně ošetřen a zapsán do knihy úrazů. Lékařskou pomoc lze přivolat družinovým mobilním telefonem. Lékárnička pro školní družinu je k dispozici u vychovatelky. Lékárnička je podle potřeby doplňována. Všechny prostory družiny jsou vybaveny hygienicky nezávadným nábytkem, který je omyvatelný a je zde prováděn každodenní úklid.
- 5.8 Pitný režim ŠD nezajišťuje, děti si nosí nápoje v nerozbitných lahvích, případně si doplní pitnou vodu z vodovodního řádu.
- 5.9 Při zájmových činnostech a výchovách se řídí děti bezpečnostními předpisy pro dané místo.
- 5.10 Veškeré zjištěné nedostatky nahlásí vychovatelka okamžitě vedení školy.

6 Podmínky zacházení s majetkem

Děti nesmí ničit svévolně zařízení ŠD ani přilehlých prostor. Pokud dojde ke svévolnému ničení majetku, musí zákonný zástupce dítěte zjednat nápravu. Za opakovaně úmyslné ničení majetku může být vychovatelkou navrhnuто vedení školy vyloučení ze zájmového vzdělávání.